

Заявка
на получение наличных денежных средств из кассы
на командировочные расходы

Подразделение Институт управления бизнес-процессами и экономики

Подотчетное лицо (Ф.И.О.) _____

Заявляемая сумма: _____

Номер телефона _____

Подпись подотчетного лица _____

Дата: «__» _____ 20__ г.

Выдачу осуществить: _____

(Ф.И.О. получателя)

Дата выдачи денежных средств: «_____» _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование расхода	Статья затрат	№ приказа	Источник финансирования	Сумма к получению (руб.)
1	Суточные	212			
2	Проезд	222			
3	Проживание	226			
Итого:					

дополнительная информация

Главный бухгалтер: _____ (Ф.А. Цвижба)

«__» _____ 20__ г.